

INFORMAZIONI  
PERSONALI

## Leonardo Giglio

Via Riccardo Wagner, 8 90139 Palermo

091.6124087 [REDACTED]

gigliostudiolegale@gmail.com - [leonardogiglioavvocato@pec.it](mailto:leonardogiglioavvocato@pec.it)

ESPERIENZA  
PROFESSIONALE

## AVVOCATO DEL LAVORO

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- 14.12.2006 Iscrizione elenco Avvocati Cassazionisti
- 29.06.1994 Iscrizione Albo dei Procuratori ed Avvocati del Foro di Marsala
- 20.04.1994 Abilitazione all'esercizio della professione forense.
- 30.06.1993 Master MBA ISIDA Palermo post universitario
- 09.07.1991 Laurea in Giurisprudenza con voti 105/110 Università di Palermo
- 09.06.2014 Questioni attuali della disciplina dei licenziamenti. L'esperienza di un biennio di rito Fornero" – Associazione Nazionale Avvocati Italiani Palermo
- 11.03.2014 Il Processo Civile Telematico diventa obbligatorio – JUS Palermo
- 21.11.2013 Il contratto di lavoro a tempo determinato tra diritto nazionale ed europeo - AIGA Palermo
- 12.07.2013 – 13.07.2013 Il Processo Tributario Tecniche di difesa - Altalex Formazione Catania
- 15.12.2012 Il ricorso per Cassazione Civile Motivi, Tecniche e strategie Altalex Formazione Catania
- 30.04.2004 – 30.06.2009 Componente del Consiglio Giudiziario presso la Corte di Appello di Palermo in rappresentanza dell'avvocatura
- dal 28.04.2016 Giudice ausiliario presso la Corte di Appello di Catania Sezione Lavoro

**COMPETENZE PERSONALI**

Lingua madre Italiano

Altre lingue	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
Inglese	B/2	B/2	B/2	B/2	B/1
Sostituire con il nome del certificato di lingua acquisito; inserire il livello, se conosciuto.					
Francese	B/2	B/2	B/2	B/2	B/1
Sostituire con il nome del certificato di lingua acquisito; inserire il livello, se conosciuto.					

Livelli: A1/2 Livello base - B1/2 Livello intermedio - C1/2 Livello avanzato  
 Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

Competenze comunicative • Possiedo ottime competenze comunicative acquisite sia nel corso dell'esperienza professionale di avvocato sia per la frequenza del Master MBA ISIDA in organizzazione del personale sia ancora per avere svolto la carica elettiva di Presidente del Consiglio Comunale di Pantelleria nel periodo dal 10.05.2004 al 30.05.2010

Competenze professionali • gestione ed organizzazione del personale; vertenze di lavoro afferenti mansioni superiori, differenze retributive, inquadramento e qualificazione rapporto di lavoro, nullità termine di durata, somministrazione di manodopera, appalti endoaziendali, procedure di CIGS e CIGD, licenziamenti collettivi per riduzione di personale, crisi aziendale e cessazione attività. Ho maturato esperienza in materia di responsabilità datoriale da infortuni sul lavoro, danno differenziale, risarcimento danni da mobbing e comportamenti discriminatori.

Competenze informatiche • buona padronanza degli strumenti Microsoft Office, banche dati e programmi gestionali dello studio legale ( KLEOS – Pluris – Iuris data)

Patente di guida B e A

**ULTERIORI INFORMAZIONI**

Dati personali Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

Palermo, Il 31.08.2016

Leonardo Giglio

